

Premessa

Metodologia

Informazione
e formazione

Organismo
di Vigilanza

Codice
Etico

Sistema
Disciplinare

Reati
presupposto

Mappatura
aree a rischio

Protocolli di
gestione del
rischio reato

Allegati

Tognana Porcellane Spa

Via Capitello, 22
31030 Casier (TV)

Informazione e Formazione

Artt. 5 e 6, Decreto Legislativo n. 231/01

Titolo	Informazione e Formazione		
Codice	MOD/03		
Emesso da			
Approvato da	Consiglio di Amministrazione		
Revisione	0	Data revisione	15/02/2020

SOMMARIO

1.	PIANO DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E COMUNICAZIONE DEL MODELLO.....	3
1.1	Informazione e formazione del personale	3
1.2	Diffusione del Modello tra i consulenti e i fornitori.....	4

Premessa

Metodologia

Informazione
e formazione

Organismo
di Vigilanza

Codice
Etico

Sistema
Disciplinare

Reati
presupposto

Mappatura
aree a rischio

Protocolli di
gestione del
rischio reato

Allegati

1. PIANO DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E COMUNICAZIONE DEL MODELLO

1.1 Informazione e formazione del personale

La Direzione aziendale congiuntamente con l'ODV promuove la divulgazione e la conoscenza del MOD tra tutti i dipendenti della Società e cura la formazione del personale nello specifico ambito.

A tal fine, l'ODV, direttamente o per il tramite della Direzione o di consulenti esterni, organizza percorsi informativi e formativi differenziati in ragione delle funzioni svolte, delle deleghe attribuite e delle aree di rischio.

Più precisamente, la formazione e l'informazione del personale avviene con le seguenti modalità:

DESTINATARI	MODALITÀ DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE
Personale Direttivo e con funzioni di rappresentanza della Società	<ul style="list-style-type: none"> – Distribuzione del MOD con contestuale presa d'atto, ricevuta e sottoscrizione d'impegno al rispetto dello stesso MOD. – Iscrizione a un seminario iniziale esteso di volta in volta ad eventuali nuovi inserimenti e corsi di aggiornamento a seguito di variazioni e/o integrazioni del medesimo MOD. – Informazione periodica, tramite comunicazioni interne e/o di posta elettronica, su aggiornamenti e/o argomenti correlati all'adozione del MOD.
Altro personale	<ul style="list-style-type: none"> – Nota informativa interna e, per i neo assunti, informativa nella lettera di assunzione. – Informazione periodica, tramite comunicazioni interne e/o di posta elettronica, su aggiornamenti e/o argomenti correlati all'adozione del MOD. – Seminari formativi e di aggiornamento in relazione alla posizione ricoperta nelle aree sensibili identificate dal MOD.

Premessa

Metodologia

Informazione e formazione

Organismo di Vigilanza

Codice Etico

Sistema Disciplinare

Reati presupposto

Mappatura aree a rischio

Protocolli di gestione del rischio reato

Allegati

1.2 Diffusione del Modello tra i consulenti e i fornitori

La Società dà comunicazione ai propri collaboratori, ai consulenti, ai fornitori e a tutti coloro che, a vario titolo, operano per suo conto, del MOD e delle regole comportamentali adottate richiedendo agli stessi di condividerne i principi, i contenuti e le disposizioni.

Nei confronti di Collaboratori esterni e/o Partner con cui la Società addivenga a una qualunque forma di partnership (e così a titolo esemplificativo e non esaustivo, fornitura, joint-venture, consorzio, agenzia, distribuzione, ecc.) sono previste specifiche clausole contrattuali volte a sanzionare ogni comportamento posto in essere dagli stessi Collaboratori esterni e/o Partner in contrasto con le linee di condotta indicate nel presente MOD e tale da comportare il rischio di commissione di un reato presupposto.

Premessa

Metodologia

Informazione
e formazione

Organismo
di Vigilanza

Codice
Etico

Sistema
Disciplinare

Reati
presupposto

Mappatura
aree a rischio

Protocolli di
gestione del
rischio reato

Allegati